

ZAŁĄCZNIK NR 1

Oświadczenie o poddaniu się procedurze konkursowej i zachowaniu poufności

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:

Adres do korespondencji:

w związku z udziałem w postępowaniu konkursowym na stanowisko Prezesa Zarządu SBM „Batory” oświadczam, że:

1. dobrowolnie poddaję się zasadom postępowania konkursowego określonym w ogłoszeniu, uchwale i regulaminie konkursu
2. dane i dokumenty przedstawione w ofercie są zgodne z prawdą, kompletne według mojej najlepszej wiedzy i mogą zostać zweryfikowane w zakresie dopuszczonym prawem;
3. zobowiązuję się zachować w poufności informacje niepubliczne dotyczące Spółdzielni, uzyskane w toku postępowania, i wykorzystywać je wyłącznie na potrzeby udziału w konkursie;
4. przyjmuję do wiadomości, że złożenie oferty nie tworzy roszczenia o powołanie, zatrudnienie ani zaproszenie do kolejnego etapu.

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis kandydata)

ZAŁĄCZNIK NR 2

Oświadczenie o braku działalności konkurencyjnej i konflikcie interesów

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:

oświadczam, że na dzień złożenia oferty:

1. nie prowadzę działalności konkurencyjnej wobec SBM „Batory” ani nie zajmuję się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni;
- 6) nie uczestniczę w podmiocie konkurencyjnym jako wspólnik, członek organu, pełnomocnik, pracownik, doradca lub stały współpracownik w sposób mogący naruszać obowiązki wobec Spółdzielni;
- 7) nie zachodzi znany mi konflikt interesów, który uniemożliwiałby bezstronne i rzetelne pełnienie funkcji Prezesa Zarządu;
- 8) zobowiązuje się ujawnić Radzie Nadzorczej wszelkie okoliczności mogące stanowić rzeczywisty lub potencjalny konflikt interesów oraz powstrzymać się od udziału w sprawach objętych konfliktem.

W przypadku powołania zobowiązuje się przestrzegać ustawowych i statutowych ograniczeń dotyczących działalności konkurencyjnej oraz zasad lojalności wobec Spółdzielni.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

ZAŁĄCZNIK NR 3

Oświadczenie o zdolności do pełnienia funkcji i prawdziwości danych

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:

oświadczam, że:

- 1) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych;
- 2) Oświadczam, że nie byłem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwo umyślne ani za umyślne przestępstwo skarbowe oraz że nie toczy się wobec mnie postępowanie karne, które mogłoby mieć wpływ na wykonywanie funkcji Prezesa Zarządu Spółdzielni.
- 3) nie są mi znane przeszkody prawne, statutowe ani faktyczne uniemożliwiające powołanie mnie do Zarządu SBM „Batory” albo wykonywanie tej funkcji;
- 4) wszystkie informacje zawarte w ofercie i załączonych dokumentach są prawdziwe;
- 5) wyrażam gotowość przedstawienia oryginałów dokumentów do wglądu oraz złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących kwalifikacji i doświadczenia;
- 6) w razie zmiany okoliczności mających znaczenie dla postępowania niezwłocznie poinformuję o tym Radę Nadzorczą.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

ZAŁĄCZNIK NR 4

Dobrowolna zgoda na przetwarzanie danych dodatkowych

Ja, niżej podpisany/a:

Imię i nazwisko:

wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie przez SBM „Batory” danych osobowych wykraczających poza zakres danych niezbędnych do udziału w bieżącym postępowaniu konkursowym, które z własnej inicjatywy zamieściłem/am w dokumentach aplikacyjnych, wyłącznie w celu przeprowadzenia tego postępowania.

Zostałem/am poinformowany/a, że zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem, a odmowa jej udzielenia nie może powodować negatywnych konsekwencji w zakresie danych wymaganych prawem lub niezbędnych do oceny kandydatury.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

Opcjonalnie – przyszłe rekrutacje:

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych postępowań rekrutacyjnych prowadzonych przez SBM „Batory” przez okres 12 miesięcy od zakończenia niniejszego postępowania.

ZAŁĄCZNIK NR 5

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kandydatów

Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Budowlano - Mieszkaniowa „Batory” z siedzibą przy ul. G. Bruna 32, 02-594 Warszawa.

Kontakt w sprawach danych osobowych

Kontakt z administratorem: kontakt@sbmbatory.pl, tel. 22 875 74 32.

Cele i podstawy przetwarzania

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego, oceny kandydatury, kontaktu z kandydatem i podjęcia decyzji o powołaniu lub zatrudnieniu. Podstawą przetwarzania danych niezbędnych jest podjęcie działań na żądanie kandydata przed zawarciem umowy, obowiązki prawne administratora oraz prawnie uzasadniony interes polegający na wyborze osoby do organu Spółdzielni i obronie przed roszczeniami. Dane dodatkowe przekazane z inicjatywy kandydata są przetwarzane na podstawie dobrowolnej zgody.

Odbiorcy danych

Dane mogą być udostępniane członkom Rady Nadzorczej i osobom upoważnionym do obsługi postępowania, dostawcom usług prawnych, informatycznych, pocztowych i rekrutacyjnych oraz organom publicznym, gdy wynika to z przepisów prawa.

Okres przechowywania

Dane będą przechowywane przez czas trwania postępowania, a następnie przez okres niezbędny do rozliczenia postępowania i obrony przed roszczeniami, zgodnie z przyjętą polityką retencji. Dane przetwarzane na potrzeby przyszłych rekrutacji będą przechowywane przez okres wskazany w zgodzie albo do jej wcześniejszego wycofania.

Prawa osoby

Kandydat ma prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania – w przypadkach przewidzianych prawem – a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie oraz prawo wycofania zgody. Przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dobrowolność podania danych

Podanie danych wymaganych w ogłoszeniu jest konieczne do udziału w postępowaniu. Podanie danych dodatkowych jest dobrowolne.

Zautomatyzowane decyzje

Dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany, w tym do profilowania, chyba że kandydat zostanie o tym odrębnie poinformowany zgodnie z prawem.

Przekazywanie poza EOG

Co do zasady dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Jeżeli wykorzystywane narzędzie rekrutacyjne powoduje takie przekazanie, administrator powinien uzupełnić klauzulę o właściwą podstawę i zabezpieczenia transferu.

Potwierdzam otrzymanie klauzuli informacyjnej:

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)